

«Управление социальной защиты населения администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа объявляет о проведении конкурса для формирования кадрового резерва на замещение главных, ведущих и старших должностей муниципальной службы, утвержденных для обеспечения исполнения полномочий администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа на 2017-2018 годы.

В кадровый резерв могут быть включены муниципальные служащие и граждане, отвечающие квалификационным требованиям, установленным действующим законодательством, обладающие необходимыми профессиональными, деловыми и личными качествами.

Квалификационные требования к уровню профессионального образования:

для главных, ведущих и старших должностей муниципальной службы - высшее профессиональное образование, либо среднее профессиональное образование по специальности, соответствующей должностным обязанностям муниципального служащего.

Квалификационные требования к стажу:

для главных должностей муниципальной службы - стаж работы по специальности не менее 5 лет или стаж муниципальной службы на должностях не ниже ведущей группы не менее 3 лет;

для ведущих должностей муниципальной службы - стаж работы по специальности не менее 3 лет или стаж муниципальной службы на должностях не ниже старшей группы не менее 2 лет;

для старших должностей муниципальной службы - требование к стажу не предъявляется в случае наличия высшего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности структурного подразделения управления социальной защиты населения администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа, в иных случаях требуется наличие стажа (опыта) работы по специальности не менее 3 лет.

Квалификационные требования к профессиональным знаниям:

знание правовых актов, регламентирующих деятельность администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа и управления;

знание правовых актов, регламентирующих служебную деятельность;

специальные профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

знание основ делопроизводства;

знание основ этики, правил делового общения.

Квалификационные требования к профессиональным навыкам:

владение навыками делового письма;
навыки работы с документами;
навыки владения современными средствами, методами и технологией работы с информацией;

организационные навыки, в том числе применения специальных знаний.

Лица, изъявившие желание участвовать в конкурсе представляют в управление социальной защиты населения администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа пакет документов:

анкета установленного образца с фотографией, заполненная собственноручно;

документы, подтверждающие трудовую деятельность: копия трудовой книжки, заверенная кадровой службой по месту работы или нотариально;

характеристика с места работы, учебы;

отзывы с предыдущих мест работы;

копия паспорта (страницы с фотографией и пропиской), заверенная кадровой службой по месту работы;

копии дипломов об образовании (с приложением выписки из отчетной ведомости), о наличии ученой степени, заверенные нотариально; а также копии сертификатов, удостоверений о повышении квалификации, профессиональной переподготовке, участии в семинарах, заверенные кадровой службой по месту работы;

публикации в средствах массовой информации и т.д. (при наличии таковых).

Для участия в конкурсе необходимо личное заявление кандидата с указанием на какую должность резерва он претендует.

Образец заявления и анкеты размещен на сайте администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа.

Срок приема документов – до 05.11.2017 по адресу: 652518, город Ленинск-Кузнецкий, площадь Кирова, д. 13А, кабинет № 24.

Справки по телефону 2-78-54».

Начальник управления
социальной защиты населения

С.В.Добкина